

**Procedury funkcjonowania Szkoły Podstawowej nr 3
w Jeleniej Górze**

w roku szkolnym 2020/2021

w okresie pandemii Covid – 19

Spis treści:

1. Zasady ogólne	str.2
2. Procedury szczegółowe w klasach I – III	str. 3
3. Procedury szczegółowe w klasach IV – VIII	str. 5
4. Procedury szczegółowe w klasach IV – VIII- lekcje wychowania fizycznego	str. 7
5. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni	str. 8
6. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły	str. 9
7. Organizacja pracy biblioteki szkolnej w trakcie epidemii .	str.11

Procedury bezpieczeństwa uczniów w Szkole Podstawowej nr 3 im. Mikołaja Kopernika w Jeleniej Górze.

Celem procedur jest zwiększenie poziomu bezpieczeństwa uczniów w szkole poprzez: wdrażanie zasad postępowania warunkujących bezpieczeństwo fizyczne i psychiczne dziecka, usystematyzowanie zasad postępowania wobec uczniów, zwiększenie kontroli nad osobami wchodzącymi na teren szkoły, zapewnienie sprawnej organizacji pracy oraz przepływu informacji pomiędzy podmiotami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo na terenie szkoły.

Procedury dotyczą: kadry zarządzającej, nauczycieli, rodziców/prawnych opiekunów uczniów, uczniów, pracowników administracji i obsługi.

EUROPEJSKI NUMER ALARMOWY-112
POLICJA -997
POGOTWIE RATUNKOWE -999
STRAŻ POŻARNA -998

W celu zapewnienia sprawnej organizacji pracy oraz przepływu informacji pomiędzy organami Szkoły oraz całym środowiskiem szkolnym, a przede wszystkim zapewnienia bezpiecznego pobytu dzieci w Szkole, stosuje się następujące procedury:

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń, nauczyciel, pracownik **bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.**
2. Po wejściu do szkoły trzeba **zdezynfekować dłonie,**
3. Szatnia nie będzie czynna do końca września (od 1 października odrębne postanowienie), uczniowie swoje okrycie wierzchnie będą mieć w swoich klasach,
4. **Dzieci klas pierwszych przyprowadzają i odprowadzają tylko osoby zdrowe,** które muszą przestrzegać środków ostrożności - osłaniać usta i nos, dezynfekować ręce lub nosić rękawiczki jednorazowe. Opiekunowie (zasada jedno dziecko - jeden opiekun) będą mogli wchodzić do przestrzeni wspólnej (boisko, wyznaczone w razie niepogody miejsce w szkole) pod warunkiem zachowania 1,5 m dystansu, inne osoby z zewnątrz będą mogły przebywać jedynie w miejscach do tego wyznaczonych za zgodą dyrektora szkoły lub osoby wyznaczonej

Procedury szczegółowe w klasach I – III

Rodzice uczniów są zobowiązani do systematycznego składania w formie elektronicznej oświadczenia o braku objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz wyrażenie zgody na pomiar temperatury.

1. **Uczniowie klas pierwszych** przyprowadzani do szkoły przez jednego opiekuna spotykają się z wychowawcą klasy w wyznaczonym miejscu na boisku szkolnym i pod jego opieką wchodzą do budynku szkoły w ustalonych odstępach czasowych (rodzice bądź opiekunowie nie wchodzą do budynku – z wyłączeniem szczególnych przypadków zgodnie z wytycznymi MEN, MZ, GIS). **Procedura obowiązywać będzie do czasu ustalenia nowych zasad, o czym rodzice będą poinformowani drogą elektroniczną.**
2. Godziny wejścia dzieci;
 - Klasy pierwsze-godzina 8.00-wejście od strony ulicy PCK
 - Klasy drugie -godzina 8.05- wejście od ulicy Hirszfelda
 - Klasy trzecie-godzina 8.05- wejście od sali gimnastycznej
3. Po zakończonych zajęciach uczniowie klas pierwszych sprowadzani są przed budynek szkoły bądź do świetlicy szkolnej przez nauczyciela, z którym mają ostatnią godzinę zajęć. **Rodzice czekają na dzieci w wyznaczonym miejscu przed budynkiem szkoły** lub – w razie złych warunków atmosferycznych – w wyznaczonej strefie budynku.
4. Uczniowie klas II – III samodzielnie wychodzą po zakończonych zajęciach. **Rodzice czekają na dzieci w wyznaczonym miejscu przed budynkiem szkoły.**
5. Ustala się, że do szkoły przychodzą odpowiednio wcześniej tylko uczniowie korzystający z porannej opieki w świetlicy szkolnej (wejście główne-dzwonek).
6. Rodzice dzieci klas I – III zobowiązani są do złożenia oświadczenia w formie elektronicznej o sposobie powrotu dziecka po skończonych zajęciach do domu i wskazaniu osób upoważnionych do ewentualnego odbioru dziecka w przypadku nieobecności rodzica/prawnego opiekuna. Dziecko może samodzielnie wracać do domu po ukończeniu 7-go roku życia, bądź może być odbierane przez rodzeństwo, które ukończyło 10 lat.
7. **Rodzice są zobowiązani do zapewnienia szybkiego i skutecznego sposobu komunikacji** z nauczycielem – wychowawcą lub innymi pracownikami szkoły – aktualne numery telefonów rodziców, osób bliskich upoważnionych do działań na rzecz dziecka, adresy e-mail lub inne (uzgodnione z wychowawcą) komunikatory.
8. Uczniowie klas I – III przebywają w wyznaczonych salach wraz z nauczycielem. Czas przerw śródlekcyjnych regulują nauczyciele w uzgodnieniu między sobą. Uczniowie mają obowiązek zakładania

maseczki/przyłbicy w przypadku:

- bezpośredniego kontaktu z nauczycielem bądź innym pracownikiem szkoły
 - przemieszczania się w przestrzeni wspólnej: korytarz, toaleta, biblioteka, wejście i wyjście z budynku szkoły
9. Uczeń musi posiadać własne przybory, podręczniki i ćwiczenia oraz określoną przez nauczyciela wyprawkę szkolną. Nie będzie możliwości pożyczania między uczniami.
 10. W dniach których planowane są zajęcia sportowe uczniowie powinni przychodzić do szkoły w odpowiednim obuwiu i odzieży sportowej - nie przewiduje się możliwości przebierania uczniów w strój sportowy (zalecenia GIS).
 11. Uczniowie nie mogą przynosić do szkoły żadnych dodatkowych przedmiotów poza wymaganymi w procesie nauczania.
 12. Wyznaczone przez nauczyciela - prace, zadania, ćwiczenia uczniów będą sprawdzane po minimum dwudniowej kwarantannie przedmiotów.
 13. Dzieci mogą mieć tylko i wyłącznie na własny użytek żele antybakteryjne (zaleca się ze względu bezpieczeństwa wyciskane).
 14. Ze względów sanitarno - epidemiologicznych każdy uczeń powinien posiadać własny pojemnik z napojem. W klasach nie będzie dystrybutorów z wodą.
 15. Rodzice mogą wychowawcy w zamkniętym pojemniku przekazać zapasowe maseczki dla dziecka,
 16. Rodzice mogą zdecydować o zaopatrzeniu uczniów klasy we własne środki ochrony.

Procedury szczegółowe w klasach IV – VIII

1. Rodzice są zobowiązani do zapewnienia szybkiego i skutecznego sposobu komunikacji z nauczycielem – wychowawcą lub innymi pracownikami szkoły – aktualne numery telefonów rodziców, osób bliskich upoważnionych do działań na rzecz dziecka, adresy e-mail lub inne (uzgodnione z wychowawcą) komunikatory.
2. Przy każdym wejściu do szkoły dyżuruje nauczyciel w godzinach od 7.50 do 8.00
3. Uczniowie przychodzący na późniejsze godziny wchodzą wejściem głównym po zadzwonieniu i udają się do swojej klasy. Wejście na 5 minut przed lekcją.
4. Uczniowie klas 4-8 wchodzą do szkoły czterema wejściami:
 - Klasy 4a, 4 s i 8 a - wejście od strony ulicy PCK, godzina 7.55 - na piętra schody prawe
 - Klasy 5a, 5 b i 8s - wejście główne, godzina 7.55 - na piętra schody prawe
 - Klasy 6b, 6c, 6d - wejście od sali gimnastycznej, godzina 7.55 - na piętra schody lewe
 - Klasy 7a, 7b i 7s - wejście od ulicy Hirszfelda, godzina 7.55 - na piętra schody lewe
5. Uczniowie klas 4-8 przebywają w swoich salach pod opieką nauczycieli, nie przemieszczają się. Wyjątek stanowi przejście na lekcje informatyki, wychowania fizycznego, odbywać się ono będzie pod opieką nauczyciela,
6. Przerwy stanowią integralną część lekcji, nauczyciel zdecyduje o wyjściu uczniów z klasy, np. do toalety, przerwie na posiłek,
7. Uczniowie muszą posiadać własną wodę lub inny napój,
8. Uczniowie i nauczyciele/ pracownicy szkoły mają obowiązek zakładania maseczki/przyłbicy w przypadku:
 - bezpośredniego kontaktu z nauczycielem/ucznikiem bądź innym pracownikiem szkoły
 - przemieszczania się w przestrzeni wspólnej: korytarz, toaleta, biblioteka, wejście i wyjście z budynku szkoły,
9. Uczeń musi posiadać własne przybory, podręczniki i ćwiczenia oraz określoną przez nauczyciela wyprawkę szkolną. Nie będzie możliwości pożyczania między uczniami lub od nauczyciela,
10. W dniach których planowane są zajęcia sportowe uczniowie powinni przychodzić do szkoły w odpowiednim obuwiu i odzieży sportowej - nie przewiduje się możliwości przebierania uczniów w strój sportowy (zalecenia GIS).
11. Uczniowie nie mogą przynosić do szkoły żadnych dodatkowych przedmiotów poza wymaganymi w procesie nauczania,

12. Wyznaczone przez nauczyciela - prace, zadania, ćwiczenia uczniów będą sprawdzane po minimum dwudniowej kwarantannie przedmiotów.
13. Dzieci mogą mieć tylko i wyłącznie na własny użytek żele antybakteryjne (zaleca się ze względu bezpieczeństwa wyciskane).
14. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
15. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
16. **Informatyka**- sprzęt należy zdezynfekować po każdorazowym użyciu, zanim inny uczeń zacznie z niego korzystać,
17. Sale, części wspólne (korytarze) będą wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
18. Wszystkie zajęcia mogą być prowadzone na zewnątrz,
19. Wyjścia wspólne klasy odbywać się będą zawsze z nauczycielem, podobnie powrót do klas lekcyjnych,
20. Jeśli obowiązuje podział na języki, dzieci z jednej grupy powinny siedzieć w jednym rzędzie (unikać mieszania dzieci w grupach).
21. Wycieczki i inne imprezy integracyjne mogą się odbywać tylko w jednym zespole klasowym, wg odrębnych procedur,
22. **Sklepik szkolny**- odrębna procedura,
23. **Biblioteka**- odrębna procedura,
24. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w izolatce (gabinet nr 14) i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu),
25. Rodzic składa pisemną deklarację o zdrowiu dziecka, o nieprzebywaniu na kwarantannie domowników,
26. Rodzice mogą wychowawcy w zamkniętym pojemniku przekazać zapasowe maseczki dla dziecka,
27. Rodzice mogą zdecydować o zaopatrzeniu uczniów klasy we własne środki ochrony.

Procedury szczegółowe w klasach IV – VIII- lekcje wychowania fizycznego

Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.

1. Uczniowie przygotowują się do lekcji wychowania fizycznego w wyznaczonych salach lekcyjnych.
2. Nauczyciel wychowania fizycznego odbiera i odprowadza uczniów z i do sali lekcyjnej.
3. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
4. Wszystkie zajęcia wychowania fizycznego będą w miarę możliwości (warunki pogodowe) prowadzone na świeżym powietrzu.
5. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdym zajęciach.

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przy wejściu głównym należy umieścić numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
2. Wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły dezynfekować muszą dłonie lub zakładać rękawiczki ochronne, mieć zakryte usta i nos oraz nie mogą przekraczać obowiązujących stref przebywania.
3. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
4. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych należy wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
5. Na terenie szkoły uczniowie i pracownicy używają masek lub rękawic jednorazowych, należy zapewnić miejsca/pojemniki do ich wyrzucania.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. W miarę możliwości podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, należy zastosować rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia (np. nieangażowanie w dyżury podczas przerw międzylekcyjnych, a w przypadku pracowników administracji w miarę możliwości praca zdalna).
3. Należy wyznaczyć i przygotować (m.in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie lub wydzielić obszar, w którym będzie można odizolować* osobę w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych.
 - Pracownicy szkoły w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
 - W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną).
 - Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
 - W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych

Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz <https://gis.gov.pl/> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

4. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.

Organizacja pracy biblioteki szkolnej w trakcie epidemii

Oprac. na podstawie:

Rekomendacja Biblioteki Narodowej dla bibliotek po zniesieniu zakazu prowadzenia działalności bibliotecznej z 16.04.2020 r.

(<https://bit.ly/2WAsLGM>).

Wytyczne dla funkcjonowania bibliotek w trakcie epidemii COVID-19 w Polsce. Ministerstwo Rozwoju w konsultacji z GIS, 28.04.2020 r.

(<https://bit.ly/3bOZXkg>).

Komunikat Biblioteki Narodowej – Skrócenie okresu kwarantanny książek w bibliotekach do 3 dni, 04.05.2020 r. (<https://bit.ly/2SCOeO3>)

1. Godziny pracy biblioteki szkolnej ustala dyrektor odrębnym zarządzeniem, uwzględniając potrzeby uczniów w tym zakresie. Na wypadek wzrostu ryzyka epidemicznego organizacja trybu pracy biblioteki szkolnej zostanie dostosowana z uwzględnieniem systemu zmianowego i rotacyjnego
2. Książki i pozostałe materiały biblioteczne oddawane przez czytelników są składowane w wydzielonym miejscu, odseparowane od reszty książek i poddawane trzydniowej kwarantannie. W tym czasie nie mogą zostać wypożyczone kolejnym czytelnikom. Po przyjęciu książek od użytkownika należy każdorazowo zdezynfekować blat, na którym leżały książki.
3. Przyjęte książki powinny zostać odłożone do skrzyni, pudła, torby lub na wydzielone półki w magazynie, w innym pomieszczeniu bądź regale. Odizolowane egzemplarze należy oznaczyć datą zwrotu i wyłączyć z wypożyczania do czasu zakończenia kwarantanny; po tym okresie włączyć do użytkowania. W dalszym ciągu przy kontakcie z egzemplarzami należy stosować rękawiczki.
4. Egzemplarze zwracanych do biblioteki nie wolno dezynfekować preparatami dezynfekcyjnymi opartymi na detergentach i alkoholu.
5. Organizacja sposobu korzystania z biblioteki uwzględnia wymagany dystans przestrzenny, czyli minimum 1,5 m. odległości między użytkownikami. W celu zachowania wymaganego dystansu społecznego ogranicza się liczbę użytkowników korzystających jednocześnie z biblioteki do dwóch osób. Każdy użytkownik ma obowiązek dezynfekcji dłoni przy wejściu do biblioteki.
6. Dopuszcza się ograniczenie użytkowania księgozbioru w wolnym dostępie do półek. Czytelnicy mogą w wyznaczonych obszarach

- dokonywać samodzielnego wyboru książek pod warunkiem posiadania rękawic ochronnych oraz maski (przyłbicy) zakrywającej usta i nos.
7. Z pomieszczenia czytelnicy jednocześnie mogą korzystać cztery osoby, z zachowaniem opisanych wcześniej zasad. Przy wykorzystaniu sprzętu komputerowego i multimedialnego stosuje się zasady obowiązujące w pracowniach komputerowych.
 8. Czytelnia i jej wyposażenie pełni funkcję sali dydaktycznej na zasadach obowiązujących w salach lekcyjnych.
 9. W codziennej pracy w bibliotece dokonuje się regularnego wietrzenia jej pomieszczeń, dezynfekcji klamek, klawiatur, telefonów, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych. Nie należy dezynfekować książek.
 10. Bibliotekarze powinni nosić osłonę nosa i ust, ewentualnie przyłbicę oraz rękawice ochronne podczas wykonywania obowiązków oraz zachowywać bezpieczną odległość od rozmówcy i współpracowników (minimum 1,5 m). W punkcie kontaktu użytkownika z bibliotekarzem (np. na ladzie bibliotecznej) oraz innych stanowiskach obsługi czytelników obowiązuje ustawienie przesłony ochronnej.
 11. W przypadku pojawienia się stwierdzonego zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 wśród pracowników mających kontakt ze zbiorami, konieczne jest zachowanie kwarantanny na 10 dni do 2 tygodni i wyłączenie z użytkowania tej części zbiorów, z którymi pracownik miał kontakt.

12. Dystrybucja podręczników

Ze względu na konieczność zachowania bezpieczeństwa terminy wydawania podręczników zostaną uzgodnione z wychowawcami, o formie i terminie przekazania kompletów podręczników i materiałów ćwiczeniowych Rodzicom/Prawnym Opiekunom wychowawcy poinformują za pośrednictwem e-dziennika lub innej wybranej przez siebie formie.

13. Wypożyczanie książek i inne działania biblioteki

Wypożyczanie książek i innych materiałów bibliotecznych będzie się odbywało z zachowaniem wszystkich lub części wcześniej opisanych procedur i zasad bezpieczeństwa.

14. Biblioteka szkolna będzie podejmować różnego rodzaju działania promujące czytelnictwo w formie gazetek ściennych lub imprez czytelniczych prowadzonych za pośrednictwem Internetu.

